



**Facultad de Química y Farmacia**  
**Administración Académica**  
**Correos de contacto para atención al público**

Tramites	Correo para consultar
<ul style="list-style-type: none"><li>• Activaciones</li><li>• Equivalencias</li><li>• Traslados</li><li>• Certificación parcial de notas (para cambio de Universidad)</li><li>• Programas de asignatura</li><li>• Solicitud de retiro de asignaturas</li></ul>	<b>berta.vides@ues.edu.sv</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Prorrogas de calidad de egreso</li><li>• Retiro de trabajo de graduación (luego de haber retirado en la dirección de trabajos de graduación)</li><li>• Certificación global de notas</li><li>• Apertura de expediente de graduación*</li></ul>	<b>zonia.vega@ues.edu.sv</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Emisión de constancias varias</li><li>• Consultas generales de la administración académica.</li></ul> <p><b>(correo de Administradora Académica)</b></p>	<b>academica.quimicayfarmacia@ues.edu.sv</b>

**\*Para aperturar el expediente de graduación, el bachiller deberá contar con todos los documentos establecidos en la hoja de requisitos.**