

REGLAMENTO DE LA GESTIÓN ACADÉMICO-ADMINISTRATIVA DE LA UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR.

Indicaciones para solicitar Traslado en su Expediente en Línea:

Para solicitar el Traslado:

1- Debe solicitar el Traslado **vía expediente en línea mediante los siguientes pasos**

- Ingresar con sus credenciales a: <https://eel.ues.edu.sv/>
- Seleccionar la opción: Procesos.
- Buscar la opción: Cambio de carrera y traslado.
- Dar clic en: Traslado de sede.
- Seleccionar carrera y continuar los pasos hasta finalizar la solicitud.

Nota: Si usted no ha estado estudiando debe de hacer el trámite de activación antes de ingresar su solicitud de traslado de sede)

Art. 163 y 164. El traslado procederá para aquel estudiante que haya inscrito y cursado asignaturas durante un ciclo académico como mínimo.

Requisitos para entrega en físico.

Las Copias y todos los documentos escaneados deberán ser presentados a color.

- Solicitud de traslado ingresada al sistema Prometeo firmada.
- Solicitud de cambio de carrera (ver formato anexo).
- Copia de título de bachiller.
- Partida de nacimiento reciente y en original (**como máximo 3 meses de emisión**).
- Una fotografía tamaño cédula (Tamaño 3.5 x 4. 5 cm. sin bordes, corte liso).
- D.U.I al 150%.
- Copia de N.I.T. o representación gráfica de la homologación al 150%.
- Solvencia única (Para las Facultades que emiten dichas solvencias que incluye: Constancia de no tener sanción disciplinaria, solvencia de pago de cuotas, solvencia de bodega y solvencia de biblioteca).
- Récord de Notas.
- Copia de DUE (150%).
- Copia de F-2.

Los documentos para iniciar el trámite deberán ser enviados en formato digital en un solo archivo PDF al correo asistente2.academicaqyf@ues.edu.sv, de la encargada de Administración Académica, posteriormente se programará cita para la entrega de los documentos en formato físico.

NOTA: PARA EL CICLO I/2024

Fecha de trámite de traslado: del 20 de noviembre de 2023 al 02 de febrero de 2024

Responsable del proceso: **Berta Guadalupe Vides Galeano**

MODELO DE SOLICITUD DE TRASLADO

San Salvador, ___ de _____ de _____

Señores
Miembros de Junta Directiva
Facultad _____
Presente.

Yo, _____ carné No. _____
Alumno (a) de la carrera Licenciatura en Química y Farmacia de la Facultad Multidisciplinaria
_____ por este medio solicito a ustedes, concederme TRASLADO a la Facultad
_____ a la carrera de _____, debido a
(justificar _____ el _____ motivo)

En espera de una resolución favorable, me suscribo.

Atentamente,

Firma _____

Dirección: _____
Teléfono: _____
Correo electrónico: _____